

CAPITOLATO TECNICO E PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI  
ORGANISMI DI ESECUZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI  
PARTE DEI PACCHETTI DI LAVORO PER I PROGRAMMI  
SEMPLICI REG (UE) 1144/2014 "CHOOSE THE EUROPEAN  
FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP A WELCOMING  
DISH TO PROMOTE THE EUROPEAN EXCELLENCES" (PGI-  
EUPIADINAFRIENDS)

Capitolato tecnico e procedura di selezione degli organismi di esecuzione per la realizzazione di parte dei pacchetti di lavoro per i programmi semplici REG (UE) 1144/2014 “CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences” (PGI-EUPiadinaFriends) .....	3
GLOSSARIO E DEFINIZIONI.....	3
1 Contesto.....	4
1.1 Riferimenti normativi .....	5
Parte A: Capitolato tecnico .....	6
2 Oggetto dell'appalto .....	6
2.2 Scheda di sintesi .....	6
3 Descrizione generale del servizio da appaltare.....	7
3.1 Modalità operative di esecuzione .....	8
3.2 Personale addetto al gruppo di lavoro.....	8
3.3 Durata del servizio .....	9
4 Settori di attività.....	10
4.1 Settore di attività: Ufficio Stampa .....	10
4.2 Settori di attività: Attività per influencer e giornalisti .....	11
4.3 Settori di attività: Sito Web.....	12
4.4 Settori di attività: Social media .....	13
4.5 settori di attività: Pubblicità .....	14
4.6 Settori di attività: Materiale informativo.....	15
4.7 Settori di attività: Spot TV .....	17
4.8 Settori di attività: Fiere .....	18
4.9 Settori di attività: Eventi per il trade.....	18
4.10 Settori di attività: Sustainability Tour.....	19
4.11 Settori di attività: Promozione sui punti vendita .....	20
4.12 Settori di attività: Altre attività .....	21
Parte B: Disciplinare di gara.....	22
5. Requisiti dei partecipanti per la partecipazione alla gara .....	22
5.1 Capacità finanziaria .....	22
5.2 Capacità operativa – Requisiti di capacità tecnico-professionali .....	23

5.3 Assenza di cause di esclusione dalla gara di selezione in capo al partecipante "operatore economico" .....	23
6.Criteri di aggiudicazione .....	24
7 Modalità di presentazione delle offerte .....	28
Allegato A.....	28
Allegato B .....	29
PROPOSTA TECNICA .....	29
Invio delle offerte .....	29
8 Modalità di apertura delle buste .....	30
8.1 Domande e richieste di chiarimento.....	30
9 Modalità di predisposizione della proposta tecnica .....	31
10 Modalità di predisposizione dell'offerta economica (Allegato B).....	31
11 Obblighi dell'organismo di esecuzione .....	32
12 Modifiche al contratto, variazione dei servizi e risoluzione unilaterale del contratto.....	32
13 Inadempimento .....	33
14 Revoca dell'appalto, cause di decadenza e foro competente .....	34
15 Diritti di Proprietà Intellettuale e di utilizzazione economica .....	34
16 Trattamento dei dati personali di terzi e riservatezza .....	35
17 Spese Contrattuali.....	36
18 Conflitto di interesse.....	36
19 Responsabile Unico del Procedimento .....	37

## CAPITOLATO TECNICO E PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI ORGANISMI DI ESECUZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI PARTE DEI PACCHETTI DI LAVORO PER I PROGRAMMI SEMPLICI REG (UE) 1144/2014 “CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP A WELCOMING DISH TO PROMOTE THE EUROPEAN EXCELLENCES” (PGI-EUPIADINAFRIENDS)

*Approvato con delibera del 5 dicembre 2022 del Consiglio di Amministrazione di Consorzio di Promozione e la Tutela della Piadina Romagnola*

Il Consorzio di Promozione e Tutela della Piadina Romagnola, con sede legale in RIMINI (RN), in Piazzale L. Tosi, 4, CAP 47923, CF 03979960402, indirizzo email [segreteria@consorziopiadinaromagnola.it](mailto:segreteria@consorziopiadinaromagnola.it) PEC [consorziopiadinaromagnola@pec.it](mailto:consorziopiadinaromagnola@pec.it) in qualità di organizzazione proponente del progetto “CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences” (Acronimo: PGI-EUPiadinaFriends), e non rientrante nella definizione di Organismo di diritto pubblico ex art. 2, par. 1, punto 4, direttiva 2014/24/UE

### INDICE

Un bando di Gara, con procedura di gara aperta, per la selezione e l'individuazione di un Organismo di Esecuzione incaricato della realizzazione di parte delle azioni progettuali relative al programma “CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences”

## GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Elenco dei sinonimi utilizzabili nell'ambito del Capitolato tecnico e definizioni:

- a) **CONSORZIO DI PROMOZIONE E TUTELA DELLA PIADINA ROMAGNOLA:** “Organizzazione proponente” o “Organismo proponente”;
- b) **PROGRAMMA:** “CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences”: “Programma” o “Programma di Progetto” o “Progetto”;
- c) **PARTECIPANTI ALLA PRESENTE GARA DI SELEZIONE:** “operatore economico” o “Ente partecipante alla gara”;
- d) **AGGIUDICATARIO:** “Organismo di esecuzione”;
- e) **CONTRATTO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA:** “Convenzione di sovvenzione”;

- f) **DOCUMENTI DI GARA:** il presente documento contiene il capitolato tecnico (**Parte A:** prescrive le disposizioni tecniche da applicare all'oggetto del contratto di appalto) e il disciplinare di gara (**Parte B:** documento che fornisce agli operatori economici le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione dei documenti che costituiscono l'offerta e i criteri di aggiudicazione), si farà riferimento al presente documento anche utilizzando i termini "bando" o "bando di gara" o "gara" o "gara di selezione";
- g) **PACCHETTO DI LAVORO:** insieme di attività finalizzate al raggiungimento di obiettivi comuni;
- h) **SETTORE DI ATTIVITÀ:** i settori di attività coincidono con le azioni che saranno affidate in appalto all'aggiudicatario, sono contenuti nel pacchetto di lavoro e includono diverse attività finalizzate al raggiungimento di obiettivi comuni;
- i) **SERVIZIO ANALOGO A QUELLO POSTO A BASE DI GARA:** servizio rientrante nel medesimo settore imprenditoriale o professionale cui afferisce l'appalto, cosicché possa ritenersi che grazie ad esso il concorrente abbia maturato la capacità di svolgere quest'ultimo<sup>1</sup>;
- j) **OFFERTA:** L'insieme dei documenti necessari per la partecipazione alla gara da parte dell'operatore economico (Allegato A, Allegato B, Offerta tecnica e documentazione a supporto);
- k) **CONTRATTO DI APPALTO:** il contratto con cui si affida definitivamente il servizio oggetto del presente capitolato tecnico;

## 1 CONTESTO

L'Organizzazione proponente, nell'aprile del 2022, ha presentato la proposta di programma "CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences" a valere sull'invito a presentare proposte "Call for proposal for simple programmes 2022 – Promotion of agricultural products - TOPIC: AGRIP – SIMPLE – 2022 – IM – EU -QS TIPE OF ACTION AGRIP-PJG" del 20 gennaio 2022 che da' attuazione al Regolamento UE n. 1144/2014. Il progetto, consistente in un programma triennale di azioni (2023-2025), ha ad oggetto attività di informazione e promozione rivolta ai mercati di Germania e Italia.

---

<sup>1</sup> Cons. Stato, Sez. V, sentenza 18 dicembre 2017 n. 5944

Il presente bando di gara è stato redatto in osservanza della particolare disciplina normativa in materia di selezione degli organismi di esecuzione di cui al REG (UE) n.1144/2014, prevista per le Organizzazioni proponenti che non sono Organismi di diritto pubblico ai sensi dell'art 2, par. 1, punto 4, Direttiva 2014/24/UE. Pertanto, il presente bando si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- Reg (UE) 1144/2014: art 13, commi 1 e 2;
- Reg (UE) 1829/2015 – Regolamento delegato: art 2;
- Reg (UE) 1831/2015 – Regolamento di esecuzione: artt. 9, 10 commi 3 e 4, 11 e 18;
- Nota Commissione Europea DDG1 B5/MJ/DBD (2016) 321077 del 7 luglio 2016 - Orientamenti sulla procedura di gara;
- Decreto direttoriale del 17 ottobre 2022 n. 0526288 MIPAAF - Dipartimento delle politiche competitive della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica - DG promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica PQAI V recante "Linee guida per la procedura di selezione degli organismi di esecuzione per i programmi semplici", nell'ambito delle procedure di cui agli inviti REA del 20 gennaio 2022, per i programmi semplici e per i programmi multipli, a presentare proposte relative a "sovvenzioni per azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei Paesi terzi";
- Comunicazione della Commissione Europea (2006/C 179/02) paragrafo 2.1.2;
- Call for proposal for Single Programmes Promotion of agricultural Products (AGRIP-SIMPLE-2022-IM-EU-QS) del 20 gennaio 2022

## 1.1 RIFERIMENTI NORMATIVI

Ai fini dell'esecuzione delle attività contenute nel Programma "CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences", **l'Organismo di esecuzione che sarà selezionato dovrà conoscere e rispettare i seguenti riferimenti normativi**, in quanto essenziali ai fini dell'esecuzione delle attività che saranno affidate:

1. **Call for proposal** for Single Programmes Promotion of agricultural Products (AGRIP-SIMPLE-2022-IM-EU-QS) del 20 gennaio 2022;

2. **Reg (UE) 1144/2014** del Parlamento e del Consiglio dell'Unione europea, del 22 ottobre 2014, relativo ad azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei paesi terzi che abroga il regolamento (CE) n. 3/2008 del Consiglio;
3. **Reg (UE) 1829/2015 – Regolamento delegato** della Commissione Europea del 23 aprile 2015 che integra il regolamento (UE) 1144/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo ad azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei paesi terzi;
4. **Reg (UE) 1831/2015 – Regolamento di esecuzione** della Commissione Europea del 7 ottobre 2015 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 1144/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo ad azioni di informazione e di promozione riguardanti i prodotti agricoli realizzate nel mercato interno e nei paesi terzi;
5. **Contratto per l'attuazione del programma** che verrà sottoscritto dall'Organizzazione Proponente (c.d. Convenzione di Sovvenzione);
6. **Programma di progetto:** Proposal number n. 101095282

## PARTE A: CAPITOLATO TECNICO

### 2 OGGETTO DELL'APPALTO

#### 2.2 SCHEDA DI SINTESI

- **Acronimo del progetto:** PGI-EUPiadinaFriends
- **Titolo del progetto:** CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences
- **Durata del progetto:** 36 mesi
- **Mercati di riferimento:** Germania e Italia
- **Regimi interessati dal programma:** Regimi di qualità UE per prodotti agricoli e alimentari
- **Prodotti interessati dal programma:** Piadina Romagnola
- **Budget totale del programma di progetto:** € 1.817.817,80
- **Budget totale del bando di gara comprensivo di onorario:** € 1.692.999,00
- **Obiettivi:** Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette dell'Unione Europea e specificatamente della Piadina Romagnola IGP in Italia e in Germania. Aumentare il consumo dei prodotti IGP dell'Unione Europea e nello specifico della Piadina Romagnola IGP nei Paesi Target: Italia di 12.275.524,53 euro e Germania di

33.535,32 euro per un totale di 12.309.059,85 euro. **RISULTATI ATTESI:** aumento di consumo, dopo il triennio di attività pari a 12.309.059,85 euro in più rispetto a quanto si sarebbe realizzato senza il progetto

- **Target:** consumer 25-54 anni in Italia e i 20-50 anni in Germania per un totale di 54.877.710 persone;
- **Messaggio del programma:** Tutte le azioni sono pensate per dare risalto al valore della produzione certificata UE sia sotto il profilo della qualità, che sotto il profilo della sostenibilità ambientale e sociale, in accordo con le Beating Cancer Guideline e con le indicazioni nutrizionali dei paesi target, fornendo anche validi strumenti di edutainment per conoscere la carbon foot print delle attività, la compensazione realizzata con la semina di erbe di campo selvatiche fornite come gadget informativo.

### 3 DESCRIZIONE GENERALE DEL SERVIZIO DA APPALTARE

Il servizio da realizzare consiste nell'esecuzione di alcuni pacchetti di lavoro del programma di progetto, aventi prevalentemente ad oggetto azioni di informazione e promozione. L'organismo di esecuzione si obbligherà quindi a:

- Articolare e realizzare i pacchetti di lavoro affidati durante tutto il triennio di esecuzione del programma, dal momento della sottoscrizione del contratto fino alla conclusione delle attività, secondo le scadenze definite nel programma di progetto.
- Attenersi alla strategia di comunicazione individuata nel programma di progetto, lavorare per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal programma di progetto prestando attenzione al monitoraggio costante delle attività realizzate e dei relativi effetti ed impatti.
- Assicurare una rendicontazione trasparente delle spese e una sana gestione amministrativo-finanziaria dei pacchetti di lavoro affidati che comprende attività di reportistica periodica e la relazione tecnica finale, secondo le scadenze previste dalla normativa di riferimento.
- Rispettare la normativa di riferimento assicurando un'esecuzione dei pacchetti coerente rispetto agli obiettivi generali e specifici previsti dal programma di progetto e dal Reg (UE) 1144/2014, assicurando una chiara riconducibilità al programma di progetto e al soggetto proponente.



- Destinare al progetto soggetti qualificati in grado di realizzare le attività, individuando un gruppo di lavoro incaricato di gestire ed attuare i pacchetti di lavoro, che rispetti i requisiti di partecipazione.
- L'organismo di esecuzione si impegna ad eseguire le prestazioni per i tempi di durata ed entro le singole scadenze previste dalla Convenzione di Sovvenzione, dal presente Capitolato Tecnico, e, ove non altrimenti previsto, secondo le tempistiche indicate dall'organismo proponente.
- Assicurare un supporto tecnico e operativo qualificato.

### 3.1 MODALITÀ OPERATIVE DI ESECUZIONE

L'Organismo di esecuzione, e in particolare il **gruppo di lavoro** individuato, dovranno concordare e condividere con l'Organismo proponente tutte le attività da realizzare. Il raccordo organizzativo dovrà avvenire con la squadra di coordinamento e monitoraggio dell'Organismo Proponente.

A questo scopo l'Organismo di esecuzione e il gruppo di lavoro dovranno rendersi disponibili a partecipare a riunioni di monitoraggio a scadenza trimestrale. Le decisioni e i temi trattati in tali riunioni dovranno risultare da appositi verbali redatti dall'Organismo proponente e condivisi in formato elettronico con l'organismo di esecuzione.

Oltre allo svolgimento di riunioni trimestrali, l'organismo proponente e l'organismo di esecuzione potranno avvalersi di strumenti diversi per condividere documenti e scambiarsi informazioni. A titolo esemplificativo ma non esaustivo: comunicazioni telefoniche, videochiamate, e-mail, condivisione in *cloud* o *online*.

In ogni caso **qualsiasi variazione dei piani di esecuzione, rispetto a quanto precedentemente concordato dovrà essere previamente autorizzata dall'Organismo proponente in forma scritta.**

### 3.2 PERSONALE ADDETTO AL GRUPPO DI LAVORO

L'organismo di esecuzione deve garantire prestazioni di servizio svolte da personale con legittimi e regolari rapporti di lavoro o collaborazione e avente i requisiti professionali e tecnici adeguati all'impiego e alla realizzazione del progetto. Il gruppo di lavoro deve essere

caratterizzato da un **approccio organizzativo flessibile** per rispondere alle variazioni e/o imprevisti che potranno determinarsi nel corso dello svolgimento del Programma.

L'organismo esecutore garantirà il pieno rispetto di tutti gli adempimenti contributivi e fiscali, nonché contrattuali in genere, impegnandosi altresì ad osservare tutte le norme poste a tutela dell'incolumità fisica dei lavoratori, ivi comprese le disposizioni introdotte dalla normativa emergenziale atta a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, sollevando l'organismo proponente da qualsiasi onere o responsabilità in merito.

**L'organismo di esecuzione si impegna a:**

- a) adibire al servizio personale idoneo, di comprovata capacità, onestà, moralità e di provata riservatezza, il quale dovrà mantenere il più assoluto riserbo su quanto sia venuto a conoscere nell'espletamento del servizio;
- b) garantire la stabilità e la continuità del servizio in ogni circostanza, anche prevedendo misure di prevenzione dei rischi connessi ad eventuali nuove ondate di Covid-19, assicurando personale quantitativamente e qualitativamente adeguato alle necessità e nel rispetto dei contenuti dell'offerta tecnica;
- c) rispettare, nei confronti del proprio personale, i contratti di lavoro relativamente al trattamento salariale, normativo, previdenziale ed assicurativo previsto dalla normativa vigente, per tutta la durata del servizio affidato.

### 3.3 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio da affidare avrà **durata pari a 36 mesi** a partire dalla data di sottoscrizione del contratto fra l'Organismo di Esecuzione e l'Organismo proponente. Ed è dunque suddiviso in tre annualità.

**Il contratto con cui si affida definitivamente il servizio all'Organismo di esecuzione, sarà sottoscritto solo dopo la firma della Convenzione di Sovvenzione fra l'Organismo proponente e lo Stato Membro.**

Il contratto di affidamento del servizio avrà ad oggetto lo svolgimento delle attività descritte nel presente bando, secondo le condizioni e modalità operative previste in questa sede. Il contratto di affidamento del servizio richiederà tutte le disposizioni rilevanti per la realizzazione del programma di progetto, contenute nella Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dall'Organismo proponente e lo Stato Membro.

## 4 SETTORI DI ATTIVITÀ

Le attività indicate di seguito dovranno essere correttamente calendarizzate e dettagliate nel cronoprogramma annuale che verrà predisposto dal gruppo di lavoro e sottoposto ad approvazione semestrale da parte dell'Organismo proponente.

### 4.1 SETTORE DI ATTIVITÀ: UFFICIO STAMPA

I contenuti del progetto, l'evento previsto, le peculiarità del prodotto e del sistema di qualità europeo saranno oggetto di una costante attività di Ufficio Stampa e PR sia in Italia che in Germania che coinvolgerà i media consumer più affini ai temi trattati. Le azioni di Ufficio Stampa saranno declinate sui due target b2c e b2b sia in Italia che in Germania, sarà particolarmente importante per raggiungere i consumatori perché sarà pensata in sinergia con tutte le azioni previste dal progetto, particolarmente notiziabili e interessanti anche per testate mainstream come i primari canali televisivi, le testate d'opinione nazionali nelle aree notizie web e le testate consumer food. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea. **Le singole attività da realizzare sono:**

- Mailing list e piano editoriale
- Redazione e diffusione di comunicati stampa
- Follow-up, PR e rassegna stampa

#### Output richiesti

Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
2	Mailing list Italia B2C	1	1	1
	Mailing list Germania B2C	1	1	1
	Mailing list Germania B2B	1	1	1

Comunicati B2C Italia	6	6	6
Comunicati B2C Germania	6	6	6
Rassegna stampa annuale Italia	1	1	1
Rassegna stampa annuale Germania	1	1	1

#### 4.2 SETTORI DI ATTIVITÀ: ATTIVITÀ PER INFLUENCER E GIORNALISTI

L'attività comprende la selezione di 5 influencer italiani e 5 tedeschi con elevata affinità sul tema food, territorialità, sostenibilità, con un numero di followers superiore a 20.000 su Instagram ed elevato engagement. Ad ogni influencer contattato verrà inviata una kit box informativa sul progetto e sul prodotto. Verrà predisposto un apposito box dedicato al progetto e inviato ad ogni influencer in Italia e in Germania contenente le informazioni dettagliate sul progetto e i materiali di comunicazione. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea. **Le attività da realizzare sono:**

- Selezione e gestione influencer;
- Attività 10 influencer;
- Logistica e gestione kit per influencer;

**Output richiesti**

<b>Pacchetto di lavoro</b>	<b>Attività</b>	<b>Anno 1</b>	<b>Anno 2</b>	<b>Anno 3</b>
2	Selezione e scouting influencer Italia	1	1	1
	Selezione e scouting influencer Germania	1	1	1
	Kit ricettazione da inviare Italia	5	5	5
	Kit ricettazione da inviare Germania	5	5	5
	Influencer Italia	5	5	5
	Influencer Germania	5	5	5

#### 4.3 SETTORI DI ATTIVITÀ: SITO WEB

Il sito del progetto sarà uno spazio dinamico costantemente aggiornato sulle news delle attività in corso e studiato per contenere tutte le informazioni sulle caratteristiche di unicità dei prodotti DOP e IGP dell'Unione Europea. Non sarà un sito sul prodotto piadina romagnola IGP ma uno spazio per evidenziare il modello di produzione europeo e offrirà soprattutto preziose informazioni sugli aspetti di sostenibilità del progetto, in particolare sulle erbe selvatiche commestibili e utilizzabili nelle ricette.

Conterrà tutte le informazioni chiave in termini nutrizionali, la mappa delle erbe di campo, i

riferimenti europei declinati per paese relativi alle Dietary Guidline, le informazioni specifiche sull'effetto nel carbon foot print di scelte alimentari corrette e azioni di compensazione con specifico riferimento anche agli effetti sul Climate Change. Il sito sarà ottimizzato in chiave SEO e sarà costantemente aggiornato per evidenziare lo stato di avanzamento e i risultati ottenuti dal progetto con dati, eventi, correlazioni con altre attività europee. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea sia sul target b2c che b2b; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Sito web
- Hosting, SEO e ottimizzazione

Output richiesti				
Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
	Sito web in due lingue	1	1	1
3	Attività di hosting, SEO e ottimizzazione	1	1	1

#### 4.4 SETTORI DI ATTIVITÀ: SOCIAL MEDIA

La frequenza e la pianificazione programmatica sono elementi fondamentali per determinare il successo delle pagine social per favorire la creazione di una vera e propria community di fan attraverso i post pensati con la funzione User Generated Content. I post delle pagine saranno funzionali a generare contenuti degli utenti (foto, ricette, proposte inusuali di accostamento). Saranno inoltre fondamentali per le condivisioni dei contenuti dei prodotti in Italia e in Germania. Le pagine dovranno essere predisposte per la traduzione nelle lingue di progetto. Gli Obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea sia sul target B2B che sul target B2C; Aumentare i consumi di Piadina Romagnola IGP. **Le attività da realizzare sono:**

- Gestione continua pagina Facebook
- Gestione continua Instagram

### Output richiesti

Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
3	Pagina Facebook con 90 post	1	1	1
	Profilo Instagram con 50 post/40 reel /90 storie	1	1	1
	Attività social media content strategy	1	1	1

#### 4.5 SETTORI DI ATTIVITÀ: PUBBLICITÀ

Per raggiungere il target retail in Germania si realizzeranno campagne ADV su testate web leader per il target. L'advertising televisivo sarà incentrato su una campagna annuale sul circuito Mediaset, scelto per affinità di target, composta di **2 flight da 15 giorni** cadauno concentrati in due periodi dell'anno di massima visibilità del prodotto (estate e dicembre). La pianificazione di ADV social prevederà 9 campagne di sponsorizzazione nei tre anni realizzate attraverso la programmazione annuale di post sponsorizzati. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea sia sul target b2c che b2b; Aumentare i consumi di Piadina Romagnola IGP. **Le attività da realizzare sono:**

- Pianificazioni pubblicitarie B2B Germania;
- Campagna TV Italia;

- ADV Social

Output richiesti				
Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
	ADV Banner in Germania (2 testate X15gg cad)	6	6	6
	Flight pubblicitari spot tv 15gg cad/10 spot giorno 218 grp	2	2	2
4	Campagne ADV social Italia con pianificazione 20 post di FB e 30 di IG	9	9	9
	Campagne ADV social Germania con pianificazione 20 post di FB e 30 di IG	9	9	9



I materiali informativi avranno un ruolo determinante anche per il trade. Sarà importante infatti presentare ai buyer e agli operatori i materiali informativi che si intendono apporre nei punti vendita per le instore promotion o che si intendono distribuire ai consumatori nel caso delle fiere o durante l'evento sulla sostenibilità (sustainability tour). I contenuti dei materiali informativi **saranno conformi ai requisiti previsti, inserendo la dicitura “Per le linee guida su diete sane ed equilibrate si prega di consultare [nome del sito web delle linee guida nazionali in materia di nutrizione, alimenti e bevande e il codice QR, se disponibile] ottenendo così l'effetto di diffondere consapevolezza in merito ai regimi alimentari sani e sostenibili.** Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea si sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Bifacciali/rotair
- Gondole espositive
- Leaflet
- Infografiche digitali Germania
- Mappe Sustainability tour
- Sacchetti di semi per il Sustainability tour

Output richiesti				
Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
5	Bifacciali Rotair Italia	1000	1000	1000
	Bifacciali Rotair Germania	500	500	500
	Fasce per gondole espositive Italia	600	600	600
	Fasce per gondole	300	300	300

espositive				
Germania				
Leaflet Italia	71060	71060	71060	
Leaflet Germania	28940	28940	28940	
Infografica digitale	1	1	1	
Mappe Sustainability tour Italia	5000	5000	5000	
Sacchetti semi Sustainability tour Italia	5000	5000	5000	

#### 4.7 SETTORI DI ATTIVITÀ: SPOT TV

Lo spot sarà incentrato su un visual grafico ad alto impatto e story board incentrato sul valore della certificazione IGP con tappeto musicale impattante. Sarà realizzato con grafica per ottimizzare i costi e non prevedere riprese filmate. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea si sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Spot pubblicitario TV

#### Output richiesti

Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
---------------------	----------	--------	--------	--------

5	Spot pubblicitario TV da 15''	1
---	-------------------------------	---

#### 4.8 SETTORI DI ATTIVITÀ: FIERE

Il progetto prevede la partecipazione alla fiera più importante d'Europa per il settore food, vale a dire Anuga. La partecipazione alla fiera sarà il momento chiave per consolidare i contatti con gli operatori trade. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea si sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- FIERA Anuga

#### Output richiesti

Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
6	Affitto spazio espositivo, allestimento, organizzazione degustazioni e b2b, spese viaggio per 4 persone, vitto e alloggio organizzatori	1		

#### 4.9 SETTORI DI ATTIVITÀ: EVENTI PER IL TRADE

Attività finalizzata al raggiungimento del target operatori e buyer del trade in Germania generando strategicamente un rapporto solido con gli operatori a target, aspetto fondamentale

per consolidare fiducia e potenziali possibilità di penetrazione sul mercato obiettivo. I rapporti diretti oggi, dopo quasi tre anni di pandemia sono tutti da ricostruire ed è importantissima la relazione non filtrata dagli schermi delle call on line. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea si sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Workshop
- Incontri B2B
- Incoming

Output richiesti				
Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
	Eventi incoming per operatori	4	4	4
6	Incontri B2B	4	4	4
	Workshop in Germania	2	2	2

#### 4.10 SETTORI DI ATTIVITÀ: SUSTAINABILITY TOUR

Il concetto di accoglienza che sarà il leitmotiv della comunicazione della campagna si rafforzerà con la partecipazione ad eventi sul territorio, un vero e proprio tour annuale chiamato Piadina Romagnola Sustainability Tour. Il tour sarà itinerante e toccherà tutte le spiagge della Riviera Romagnola con la distribuzione di una mappa dei cammini dell'entroterra Romagnolo e una guida per riconoscere le erbe di campo e una bustina di semi per poter coltivare da soli le erbe di campo. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea si sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Sustainability Tour

## Output richiesti

Pacchetto di lavoro	Attività	Anno 1	Anno 2	Anno 3
6	Sustainability Tour in 10 località romagnole	1	1	1
	Hostess per tre giorni	10	10	10
	Bici a noleggio per tre giorni	10	10	10
	Magliette personalizzate	20	20	20
	Segreteria organizzativa	1	1	1

### 4.11 SETTORI DI ATTIVITÀ: PROMOZIONE SUI PUNTI VENDITA

Per rafforzare la consapevolezza dei meriti dei prodotti a qualità certificata dell'Unione Europea e soprattutto aumentarne i consumi, l'instore promotion è attività indispensabile, in quanto affianca l'informazione dei prodotti proprio all'interno dei punti vendita in cui i consumatori decidono cosa acquistare. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea sia sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Pianificazione e realizzazione giornate di degustazione

## Output richiesti

<b>Pacchetto di lavoro</b>	<b>Attività</b>	<b>Anno 1</b>	<b>Anno 2</b>	<b>Anno 3</b>
7	POS pari a 3.000 giornate Italia	436	436	436
	POS pari a 1232 giornate Germania	172	172	172

#### 4.12 SETTORI DI ATTIVITÀ: ALTRE ATTIVITÀ

Il concept creativo dovrà essere un mood visivo autorevole e d'impatto declinabile per tutte le attività promozionali previste. Ciò premesso il visual dovrà invece essere molto fresco, giovane, elegante e nello stesso tempo fuori dagli schemi. Inusuale e coinvolgente, emozionante per impatto visivo, fotografico e impattante sul target. Gli obiettivi sono: Migliorare il grado di conoscenza delle Indicazioni Geografiche protette e DOP dell'Unione Europea si sul target B2C che B2B; Aumentare i consumi. **Le attività da realizzare sono:**

- Identità visiva

#### Output richiesti

<b>Pacchetto di lavoro</b>	<b>Attività</b>	<b>Anno 1</b>	<b>Anno 2</b>	<b>Anno 3</b>
8	Realizzazione visual grafico logo e payoff della campagna	1		
	Aggiornamento visual refresh		1	1
	Declinazione sui diversi materiali di	8		

comunicazione  
previsti

## PARTE B: DISCIPLINARE DI GARA

### 5. REQUISITI DEI PARTECIPANTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissibilità alla presente procedura di gara, l'operatore economico deve avere personalità giuridica e deve essere stabilito in uno Stato Membro dell'Unione Europea.

#### 5.1 CAPACITÀ FINANZIARIA

L'Organismo di esecuzione deve disporre di risorse finanziarie solide e sufficienti per attuare con esito positivo i pacchetti di lavoro del programma di progetto.

Per questo motivo i partecipanti alla gara di selezione (anche detti "operatori economici") dovranno allegare alla propria offerta, a pena di esclusione:

- a) Gli ultimi due bilanci d'esercizio approvati. Solo per le imprese collegate a gruppi societari, gli ultimi due bilanci consolidati approvati. In caso di associazioni temporanee d'impresa o reti di impresa ciascun soggetto parte dovrà presentare gli ultimi due bilanci.
- b) Dichiarazione dell'istituto di credito di riferimento dell'operatore economico attestante la solidità e la sufficienza dei mezzi finanziari necessari per garantire l'ottimale esecuzione delle azioni previste dal programma di progetto per tutta la sua durata e fino alla chiusura della rendicontazione finale di saldo. In caso di associazioni temporanee d'impresa o reti di impresa ciascun soggetto parte dovrà presentare tale dichiarazione.
- c) Una visura aggiornata della CCAA, oppure il certificato di iscrizione in un registro commerciale tenuto nello Stato Membro in cui l'operatore ha sede. In caso di associazioni temporanee d'impresa o reti di impresa ciascun soggetto parte dovrà presentare la visura o il certificato di iscrizione.

Unitamente all'invio della documentazione indicata, dovrà essere trasmesso l'Allegato a), attestante la sussistenza dei requisiti di capacità finanziaria tramite dichiarazione resa e sottoscritta dal Legale Rappresentante.

---

## 5.2 CAPACITÀ OPERATIVA – REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALI

L'Organismo di esecuzione deve possedere le competenze, le qualifiche e le risorse necessarie per attuare con successo i pacchetti di lavoro del Programma di progetto che verranno affidati, compresa un'esperienza sufficiente in progetti di informazione e promozione internazionale di dimensioni e natura comparabili.

I partecipanti alla presente gara di selezione dovranno allegare alla propria offerta, a pena di esclusione:

- a) una descrizione completa e dettagliata dell'agenzia, con l'elenco dei principali clienti e servizi realizzati (**CV aziendale**);
- b) **i CV di tutti i componenti del gruppo di lavoro** (indicato al punto 3.1) che verrà dedicato all'attuazione dei pacchetti di lavoro affidati, evidenziando i profili con maggior esperienza nel settore della comunicazione, delle PR e del marketing;
- c) **elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara, realizzati dall'operatore negli ultimi tre esercizi**: per servizi analoghi si intendono progetti internazionali di promozione e di informazione di importo complessivo minimo pari a € 1.600.000,00 (unmilioneeseicentomilaeuro//0) con indicazione di: denominazione del servizio; descrizione breve del servizio; ente committente; anni di esecuzione; importo fatturato per il servizio.

Unitamente all'invio della documentazione indicata, dovrà essere trasmesso l'Allegato a), attestante la sussistenza dei requisiti di capacità operativa tramite dichiarazione resa e sottoscritta dal Legale Rappresentante.

---

## 5.3 ASSENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA DI SELEZIONE IN CAPO AL PARTECIPANTE "OPERATORE ECONOMICO"

A pena di esclusione, gli operatori economici partecipanti alla presente gara di selezione non devono trovarsi in una delle situazioni di seguito descritte:

- a) **Condanna penale per uno dei seguenti motivi**: a) partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; b) corruzione, quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea e all'articolo 2, paragrafo 1 della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio; nonché corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'operatore economico; d) frode ai sensi



dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche, quali definiti rispettivamente all'articolo 1 e all'articolo 3 della decisione quadro 2002/475/GAI del Consiglio ovvero istigazione, concorso, tentativo di commettere un reato quali definiti all'articolo 4 di detta decisione quadro; e) riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio. L'esclusione si applica anche nel caso in cui la persona condannata definitivamente sia un membro del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza di tale operatore economico, o sia una persona ivi avente poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo.

- b) Non aver ottemperato agli obblighi relativi al **pagamento di imposte o contributi previdenziali** secondo la legislazione italiana.
- c) Versare in **stato di fallimento o essere oggetto di una procedura di insolvenza**, o di liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo; aver cessato dalla propria attività o qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali.
- d) L'aver commesso **gravi illeciti professionali** che rendano dubbia la propria integrità.
- e) L'aver mostrato significative **carenze nell'adempimento dei principali obblighi** previsti da un contratto di appalto, una convenzione di sovvenzione, un premio, un contratto di esperti o simili dell'UE (anche se dovute a persone aventi poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, beneficiari effettivi o persone che sono essenziali per la concessione/l'attuazione della sovvenzione).

L'assenza delle cause di esclusione sopra individuate dovrà essere attestata sotto responsabilità penale nell'Allegato a), tramite dichiarazione resa e sottoscritta dal Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000.

## 6.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Gli aspetti qualitativi del servizio e dell'offerta economica saranno considerati congiuntamente. L'aggiudicazione dell'appalto avverrà infatti nel rispetto del principio del miglior rapporto qualità-prezzo.

Per ciascuna categoria di valutazione i punti saranno attribuiti nel modo che segue:

- a) **Qualità dell'offerta tecnica:** Max 85

b) **Congruità dell'offerta economica:** max 15

Ad ogni operatore economico partecipante verrà assegnato punteggio secondo i criteri indicati sopra e ai sub-criteri definiti nelle tabelle che seguono. **Il punteggio massimo è pari a cento punti (100).**

<b>a) Qualità dell'offerta tecnica</b>		
Sub-Criterio	Descrizione	Punteggio
<b>1a. Strategia generale</b>  (max 16 punti)	Adeguatezza della proposta in termini di coerenza con gli obiettivi previsti dal Reg (UE) 1144/2014 e con il Programma di progetto. Coerenza tra la strategia complessiva progettuale e le singole attività proposte.	12
	Adeguatezza degli output e numero degli output offerti rispetto a quelli richiesti	4
<b>2a. Proposte grafiche, format e sostenibilità socio ambientale</b>  (max 21 punti)	Grado di creatività nell'ideazione di almeno n. 2 proposte di identità visiva della campagna (n. 2 logo e n. 2 visual)	8
	Comprovata esperienza nella creazione e produzione di contenuti audiovisivi e nel settore del social media management	5
	Efficacia delle proposte grafiche e coerenza del concept di comunicazione con il Programma adatti per garantire il raggiungimento degli obiettivi fissati	8
<b>3a. Gruppo di lavoro e presenza all'estero</b>	Qualità della struttura organizzativa e delle caratteristiche professionali del gruppo di lavoro proposto, in aggiunta ai requisiti previsti ai punti 3.1 e 5.2	9
	Presenza di sedi estere nei paesi target (solo sedi operative)	7

(max 20 punti)	Adeguatezza dei meccanismi di controllo per monitorare la corretta esecuzione economico- finanziaria del progetto e il rispetto del cronoprogramma	4
<b>4a. Esperienza, relazioni e stakeholder</b> (max 15 punti)	Capacità di operare nei paesi destinatari del progetto attraverso il coinvolgimento degli stakeholder, i contatti con referenti e fornitori nei paesi target e anche grazie all'esperienza maturata nel corso degli anni	8
	Conoscenza del mercato tedesco e italiano	7
<b>5a. Sostenibilità ambientale e sociale delle proposte</b> (max 6 punti)	Grado di compatibilità e contributo dell'offerta tecnica con i principi di sostenibilità ambientale previsti dal Green New Deal europeo, dalla PAC e dal F2F, attenzione alla sostenibilità sociale e trasparenza	6
<b>6a. Servizi Extra</b> (max 7 punti)	Servizio di magazzino e logistica per la spedizione del prodotto agli eventi previsti nel Programma di progetto	2
	Servizio di BackOffice attivo 5 giorni alla settimana	5
<b>b) Congruità dell'offerta economica</b>		
<b>Sub-Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio</b>
<b>1b. Analisi economica e onorario</b> (max 15 punti)	Valutazione della congruità dell'onorario, espresso in giornate/uomo, richiesto per la realizzazione di ogni azione, in base al costo di ogni azione e ai benefici attesi	15

La Commissione di valutazione analizzerà ogni offerta, assegnando per ogni sub-criterio un coefficiente di natura qualitativa:

Coefficients per la ponderazione relativa attribuita a ciascun sub-criterio	
Non riscontrabile	0
Valutazione non soddisfacente	0,1
Valutazione appena soddisfacente	0,2
Valutazione soddisfacente	0,3
Valutazione tra soddisfacente e discreta	0,4
Valutazione discreta	0,5
Valutazione tra discreta e buona	0,6
Valutazione buona	0,7
Valutazione tra buona e ottima	0,8
Valutazione ottima	0,9
Valutazione eccellente	1

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale.

In **presenza di una sola offerta valida**, l'organismo proponente ha facoltà di procedere o meno all'affidamento dell'appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'operatore economico che sia in possesso dei requisiti minimi obbligatori e che abbia presentato un'offerta che risulti aver conseguito il punteggio complessivo più elevato.

In **caso di parità di punteggio** ottenuto, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta economica che dell'offerta tecnica, si procederà mediante **sorteggio**.

Con l'aggiudicazione l'operatore economico affidatario è immediatamente vincolato, mentre l'Organismo proponente sarà impegnato definitivamente solo quando gli atti conseguenti necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica, e comunque dopo la sottoscrizione della Convenzione di sovvenzione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto definitivo o qualora dovesse essere accertata la falsità delle dichiarazioni prestate, l'Organismo appaltante si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

## 7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno inviare la propria proposta entro il **29 dicembre 2022 alle ore 09:30**, a pena di esclusione. L'offerta deve essere contenuta in un plico sigillato contenente, oltre alla documentazione a supporto sopra indicata, i tre documenti di seguito indicati:

### ALLEGATO A

**L'Allegato a) dovrà essere compilato e firmato dal Legale Rappresentante** che dovrà attestare la sussistenza dei requisiti di cui ai punti 5.1 e 5.2, l'assenza di cause di esclusione previste al punto 5.3 e gli altri elementi utili alla valutazione. L'allegato dovrà essere trasmesso unitamente a:

1. Documento di identità del Legale Rappresentante;
2. Dichiarazione dell'istituto di credito di riferimento dell'operatore economico attestante la solidità e la sufficienza dei mezzi finanziari necessari per garantire l'ottimale esecuzione delle azioni previste dal programma di progetto per tutta la sua durata e fino alla chiusura della rendicontazione finale di saldo;
3. Gli ultimi due bilanci d'esercizio approvati. Solo per le imprese collegate a gruppi societari, gli ultimi due bilanci consolidati approvati;
4. Una descrizione completa e dettagliata dell'agenzia, dell'eventuale gruppo, con l'elenco dei principali clienti e servizi realizzati (CV aziendale);

5. I CV di tutti i componenti del gruppo di lavoro che verrà dedicato all'attuazione dei pacchetti di lavoro affidati, evidenziando i profili con maggior esperienza nel settore della comunicazione, delle PR e del marketing;
6. Elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara, realizzati dall'operatore negli ultimi tre esercizi;
7. Una visura aggiornata della CCIAA, oppure il certificato di iscrizione in un registro tenuto nello Stato Membro in cui l'operatore ha sede;

Ogni altro documento o indicazione utile alla verifica della sussistenza dei criteri di aggiudicazione previsti ai punti 6 e seguenti, dato che la mancata indicazione degli elementi necessari per la verifica della sussistenza dei criteri di aggiudicazione comporta l'impossibilità di attribuire il relativo punteggio utile ai fini della graduatoria.

---

## ALLEGATO B

Tabella di dettaglio di costo dell'onorario

---

## PROPOSTA TECNICA

In carta libera l'operatore economico partecipante dovrà fornire una descrizione dettagliata delle attività da realizzare e delle proposte grafiche richieste, secondo quanto previsto dal presente bando.

---

## INVIO DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere trasmessa tramite corriere, raccomandata con ricevuta di ritorno o altra modalità che garantisca certezza circa la data di arrivo. Non saranno ritenute valide offerte inviate via PEC o in altra modalità telematica. L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato sui lembi e dovrà contenere tutta la documentazione obbligatoria richiesta suddivisa in tre buste (allegato A, allegato B e proposta tecnica).

Il recapito del plico cartaceo nei termini previsti rimane ad **esclusivo rischio del mittente** ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro **le ore 09.30 del 29 dicembre 2022**. Il recapito oltre tale termine determina l'esclusione dell'operatore cui l'offerta si riferisce.

**Indirizzo postale** al quale far pervenire le proposte entro il termine suddetto:

Consorzio di Promozione e Tutela della Piadina Romagnola

Alla gentile attenzione del Presidente Alfio Biagini

Piazzale Leopoldo Tosi, 4

47923 – Rimini (RN)

Italia

Nell'oggetto della busta cartacea, gli operatori economici dovranno scrivere:

**PROCEDURA DI SELEZIONE DEGLI ORGANISMI DI ESECUZIONE PER I PROGRAMMI SEMPLICI REG (UE) 1144/2014 CHOOSE THE EUROPEAN FRIENDSHIP: PIADINA ROMAGNOLA IGP a welcoming dish to promote the european excellences**

La documentazione relativa all'offerta tecnica, come previsto al punto 9, dovrà essere presentata in formato cartaceo e in formato elettronico – su chiavetta USB o CD – a cura dell'operatore economico.

## 8 MODALITÀ DI APERTURA DELLE BUSTE

I plichi contenenti le offerte verranno aperti a partire dalle ore **10:30 del 29 dicembre 2022**. Dopo il termine ultimo previsto per la ricezione delle offerte, un soggetto appositamente delegato dal Consiglio di Amministrazione nominerà i membri della Commissione di valutazione, organo creato ad hoc per la valutazione e selezione delle proposte pervenute. Tale Commissione di Valutazione si riunirà a partire dalle ore 10:30 del 29 dicembre 2022, al fine di espletare le procedure di selezione e aggiudicazione, secondo i criteri di valutazione previsti al punto 6 del presente bando. I lavori della Commissione saranno adeguatamente verbalizzati con indicazione delle motivazioni a sostegno delle valutazioni effettuate.

Sarà data tempestiva comunicazione a tutti i partecipanti sull'esito della Gara di Selezione, a mezzo PEC con le relative motivazioni. I risultati verranno anche pubblicati sul sito <https://www.consorziopiadinaromagnola.it/> (sezione press) entro 10 giorni dalla chiusura della valutazione.

### 8.1 DOMANDE E RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Per eventuali domande e/o chiarimenti per l'esecuzione dell'offerta è possibile rivolgersi **ESCLUSIVAMENTE** via e-mail all'indirizzo [consorzioe@gmail.com](mailto:consorzioe@gmail.com) fino al 23 dicembre 2022. Le risposte saranno fornite esclusivamente per iscritto.

Le domande e le risposte saranno pubblicate sul sito del Consorzio di Tutela e Promozione della Piadina Romagnola nella sezione press.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste verbali o inoltrate con modalità diversa da quella indicata.

## 9 MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA TECNICA

L'operatore economico che intende partecipare alla gara di selezione dovrà presentare un servizio articolato rispetto ai diversi settori di attività (sopra descritti al punto 4). Per il periodo di attuazione del programma, è prevista la realizzazione di una serie di output minimi richiesti per ciascun settore di attività. I concorrenti hanno facoltà di presentare, in sede di offerta tecnica, una proposta che preveda la realizzazione di un numero maggiore di output, a condizione che l'offerta economica collegata non superi i limiti stabiliti nella sezione "**Budget totale del bando di gara comprensivo di onorario**" (pari ad €1.692.999,00).

Visto l'oggetto dell'appalto, considerata la natura degli operatori economici che possono presentare offerte, al fine di permettere la massima libertà in termini di creatività della proposta, la proposta tecnica può essere presentata in **formato libero, senza che sia predisposto un apposito allegato predefinito.**

**La documentazione dovrà essere presentata, con le modalità indicate al punto 7, in formato cartaceo e in formato elettronico – su chiavetta USB o CD – a cura dell'operatore economico.**

## 10 MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (ALLEGATO B)

Per quanto riguarda i costi relativi all'onorario dell'organismo esecutore, questi dovranno essere presentati in forma di **giornate/uomo** in relazione ad ogni singola iniziativa, dettagliando la modalità e i dati necessari per quantificarli. Si richiede di dettagliare i costi per settori di attività (suddivisi per anno e per paese), i costi annuali delle singole attività proposte per entrambi i paesi e il relativo costo dell'onorario dell'operatore economico, indicando anche il numero di giornate previste e il costo giornaliero. Bisognerà tenere in debita considerazione la circostanza per cui **tutti i costi di commissione per effettuare bonifici esteri resteranno totalmente a carico dell'organismo di esecuzione.**

L'Allegato B contiene quattro diversi fogli:

- a) Budget generale riassuntivo per paesi ed anni;
- b) Budget generale dettagliato per paesi ed anni;
- c) Budget Italia per anno;
- d) Budget Germania per anno;



Tutti i fogli dovranno essere correttamente compilati.

## 11 OBBLIGHI DELL'ORGANISMO DI ESECUZIONE

Sono a carico dell'organismo di esecuzione:

- 1) Svolgimento dei Servizi oggetto dell'appalto, in accordo e collaborazione con l'organismo proponente e nell'accettazione integrale del contenuto del presente Capitolato;
- 2) Osservanza di ogni indicazione contenuta nel presente bando, anche se non specificatamente richiamata nel presente articolo, nel Contratto per l'attuazione del programma che verrà concluso fra l'organismo proponente e lo Stato Membro, in norme e regolamenti in vigore a livello nazionale, europeo e dei paesi target, nonché quelle che venissero eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale (comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali), con particolare riguardo a quelle relative all'igiene ed alla sicurezza e comunque attinenti all'oggetto dell'appalto o alla sua esecuzione.
- 3) L'organismo di esecuzione si assume l'intera responsabilità tecnica e finanziaria delle azioni di cui al punto 4, compresa quella relativa alla loro compatibilità con la vigente normativa tedesca e italiana e con le regole di concorrenza applicabili in materia. Il contraente assume se necessario personale per il controllo e la sorveglianza dell'esecuzione delle azioni previste dal programma.
- 4) L'organismo di esecuzione dovrà sovrintendere all'attività di monitoraggio amministrativo/finanziario del progetto, compresi la tenuta dei registri e documenti giustificativi, la trasmissione dei deliverables, e la predisposizione delle azioni e delle domande di pagamento.
- 5) L'organismo di esecuzione si impegna a conservare i registri e i documenti giustificativi, per tre anni successivi al pagamento del saldo, al fine di dimostrare la corretta attuazione dell'azione e i costi dichiarati ammissibili, e comunque fino al termine di eventuali procedure di controllo, revisione contabile, indagine, contenziosi o azioni legali.
- 6) L'organismo di esecuzione si impegna a mettere a disposizione dell'Organismo proponente o delle competenti autorità tutti i documenti relativi alle azioni, anche in originale, al fine di permettere l'espletamento di verifiche o controlli.

## 12 MODIFICHE AL CONTRATTO, VARIAZIONE DEI SERVIZI E RISOLUZIONE UNILATERALE DEL CONTRATTO

È espressamente previsto il diritto dell'organismo proponente, qualora sorgessero imprevise e particolari necessità, **di apportare al contratto variazioni quantitative** in aumento o in

diminuzione entro il limite del quinto dell'importo del contratto nel rispetto degli obblighi contrattuali.

Qualora venissero richiesti interventi straordinari non contemplati nel presente bando, le condizioni relative saranno di volta in volta concordate fra le parti. Tutte le modifiche sopra menzionate dovranno essere comunicate per iscritto via PEC, con specifica indicazione delle nuove condizioni di esecuzione e dei tempi di avvio.

L'organismo proponente si riserva inoltre di **risolvere, per ragioni non imputabili all'aggiudicatario, il contratto** in tutto o in parte riconoscendogli una indennità, secondo quanto previsto dalla legge, in relazione alla parte del contratto non eseguita.

L'organismo proponente ha altresì diritto di controllare e verificare la buona esecuzione del servizio, anche con l'ausilio di incaricati scelti a sua discrezione. Nel caso in cui dovesse riscontrare gravi difformità nell'esecuzione delle attività affidate, avrà diritto alla **risoluzione unilaterale del contratto**, salvo comunque il diritto a richiedere il risarcimento del danno.

### 13 INADEMPIMENTO

L'Organismo proponente ha diritto al controllo e al coordinamento di tutte le attività previste nel Programma di progetto. Qualora l'organismo proponente dovesse riscontrare difformità delle azioni rispetto a quanto previsto dal Programma di progetto, dal presente bando o dall'offerta proposta nell'ambito della presente gara, lo stesso avrà diritto ad indirizzare via PEC all'Organismo di esecuzione una contestazione formale, in forma scritta.

L'Organismo di esecuzione dovrà rispondere alla contestazione entro tre giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione della contestazione.

La contestazione potrà avere ad oggetto:

- La richiesta di sostituzione di personale inadeguato alla realizzazione dei servizi;
- La richiesta di apportare modifiche sostanziali a progetti, attività, materiali realizzati;
- Qualsiasi altra richiesta che assicuri un lavoro a regola d'arte, o il rispetto delle tempistiche programmate, per il buon fine del progetto.

Nel caso in cui l'Organismo di esecuzione si rifiuti, senza giustificato motivo, di dare seguito alle richieste indicate nella contestazione, l'Organismo proponente avrà diritto alla risoluzione del contratto, salvo comunque il diritto al risarcimento del danno.

## 14 REVOCA DELL'APPALTO, CAUSE DI DECADENZA E FORO COMPETENTE

*L'organismo di esecuzione potrà essere dichiarato decaduto dall'appalto nei seguenti casi:*

- 1) per mancato assolvimento degli obblighi contrattuali o di legge, in materia di stipendi, liquidazioni o trattamenti previdenziali ed assicurativi a favore del personale della ditta aggiudicataria;
- 2) per manifesta inadempienza degli impegni assunti con il contratto di appalto anche se previsti da piani esecutivi o apposite convenzioni sottoscritti tra le parti, o per variazioni successivamente apportate al piano esecutivo;
- 3) per inosservanza delle linee progettuali presentate e delle eventuali indicazioni integrative in ordine alla qualità del servizio.

Per eventuali controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto tra l'Organismo proponente e l'Organismo di esecuzione, non definibili in via stragiudiziale, il foro competente è quello di Bologna.

## 15 DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE E DI UTILIZZAZIONE ECONOMICA

I diritti di proprietà intellettuale e i diritti di utilizzazione economica degli elaborati (di seguito denominati anche "opere"), predisposti o realizzati dall'aggiudicatario, dai suoi dipendenti e collaboratori, connessi all'esecuzione del servizio affidato, saranno automaticamente attribuiti all'Organismo proponente e rimarranno di sua esclusiva titolarità. L'organismo proponente potrà quindi disporre senza alcuna restrizione né limite temporale, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la traduzione, la duplicazione di dette opere. L'Organismo di esecuzione, con la sottoscrizione del contratto di appalto, cede, aliena e licenzia, in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile, tutti i diritti cedibili previsti e discendenti dalla Legge n. 633/1941 e ss mm, anche di utilizzazione economica, sulle opere che saranno realizzate durante l'esecuzione dei servizi affidati, nell'ambito del programma di progetto.

A questo scopo l'Organismo di esecuzione si impegna a consegnare tutti i prodotti in formato aperto e modificabile e si obbliga espressamente a fornire al committente tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento dei diritti di titolarità esclusiva, nonché a sottoscrivere tutti i documenti necessari all'eventuale trascrizione di detti diritti a favore del committente in eventuali registri o elenchi pubblici.

L'organismo di esecuzione si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di raccolta e trattamento dei dati personali e di tutela delle banche dati.

L'Organismo di esecuzione, durante l'esecuzione del contratto, si impegna a rispettare tutte le disposizioni contenute dalla normativa nazionale ed europea ivi comprese le disposizioni di cui al Dlgs 196/2003 e quelle previste dal Reg. (UE) 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (c.d. GDPR) e a garantire che le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche e/o di qualsiasi altro genere, di cui verrà a conoscenza in ragione dei servizi affidati, saranno trattati con modalità adeguate e secondo procedure trasparenti.

L'Organismo di esecuzione, durante e dopo l'esecuzione del contratto, si impegna a non far uso diretto o indiretto delle informazioni di cui è venuto a conoscenza in ragione dei servizi affidati per ottenere vantaggi o altre utilità per sé o per soggetti terzi. In particolare, l'Organismo di esecuzione si deve impegnare a mantenere la massima riservatezza su tutte le informazioni, dati e circostanze riguardanti l'organismo proponente, anche successivamente alla conclusione del servizio.

In ossequio alle disposizioni di cui al Dlgs 196/2003 e quelle previste dal Reg. (UE) 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (c.d. GDPR), l'Organismo proponente utilizzerà i dati raccolti contenuti nelle offerte al solo fine di procedere alla selezione dell'Organismo di esecuzione. I dati raccolti potranno essere utilizzati per l'adempimento di obblighi di legge, ivi compresi i controlli previsti dal Reg. (UE) 1144/2014 e dal Decreto direttoriale del 17 ottobre 2022 n. 0526288 - Dipartimento delle politiche competitive della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica - DG promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica, recante "Linee guida per la procedura di selezione degli organismi di esecuzione per i programmi semplici" in relazione agli inviti del 20 gennaio 2022 per i programmi semplici.

I diritti dell'interessato sono fissati all'art 13 del Dlgs 196/2003 e possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti del GDPR (Cfr artt 15 e 22).

L'Organismo proponente dichiara che in ordine al procedimento instaurato per la procedura di selezione:

- Le finalità del trattamento dei dati riguardano la verifica della capacità dei concorrenti di partecipare e aggiudicarsi la gara in oggetto;
- I dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per il tempo strettamente necessario e per le finalità di gestione della gara; saranno trattati sia mediante supporti

cartacei sia mediante tecnologie informatiche, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;

- La mancata indicazione dei dati richiesti obbligatoriamente comporta l'esclusione dalla presente gara;
- I dati potranno essere comunicati a: 1. Personale dell'Organismo di Selezione; 2. Commissione di valutazione; 3. Commissione di verifica individuata dal MIPAAF; 4. I concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 5. Tutti gli altri soggetti individuati come meritevoli o interessati ai sensi della normativa italiana e in particolare della Legge sul procedimento amministrativo n. 241/90.
- Soggetto attivo della raccolta dati è l'Organismo proponente e il responsabile del trattamento è il Legale Rappresentante.
- L'interessato può esercitare i diritti previsti dal Dlgs 196/2003 e dal GDPR artt 15 e 22;

Titolare del trattamento dei dati: Alfio Biagini

Esercizio dei diritti: per ogni ulteriore informazione in materia di trattamento dei dati personali è possibile scrivere all'indirizzo [segreteria@consorziopiadinaromagnola.it](mailto:segreteria@consorziopiadinaromagnola.it) oppure contattare il numero +39 0541/760227

## 17 SPESE CONTRATTUALI

Le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente al contratto di appalto, sono a carico per il 50% dell'organismo di esecuzione e per il restante 50% all'organismo proponente.

## 18 CONFLITTO DI INTERESSE

Ai sensi e per gli effetti del Decreto direttoriale del MIPAAF – Dipartimento delle politiche competitive della qualità agroalimentare, della pesca e dell'ippica DG per la promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica n. 0526288 del 17 ottobre 2022 recante “Linee guida per la procedura di selezione degli organismi di esecuzione per i programmi semplici” in relazione agli inviti REA del 20 gennaio 2022 per i programmi semplici; del Reg (UE) 1144/2014; del Reg UE 1829/2015 - delegato; del Reg UE 1831/2015 - di esecuzione; della Nota Commissione Europea DDG1 B5/MJ/DBD (2016) 321077 del 7 luglio 2016 - Orientamenti sulla procedura di gara; della Comunicazione della Commissione Europea (2006/C 179/02) paragrafo 2.1.2; l'Organismo proponente, nello svolgimento della presente procedura di selezione, adotta tutte le misure idonee a prevenire, individuare e porre rimedio in modo efficace a conflitti di

interesse che siano in grado di determinare una distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

## 19 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**Il Responsabile Unico del Procedimento è il Presidente Alfio Biagini**